



regulamin

otwierania i prowadzenia bankowych rachunków dla osób fizycznych w ramach Orange Finance

Spis treści

Dział I Postanowienia ogólne.....	2
Dział II Warunki otwierania i prowadzenia Rachunków.....	3
Rozdział I Wniosek, zawarcie Umowy, otwarcie Rachunku	4
Rozdział II Kanały dostępu	5
Rozdział III Dysponowanie Rachunkiem.....	6
Rozdział IV Zabezpieczenie dostępu do Rachunku	7
Rozdział V Kontrola salda Rachunku	8
Rozdział VI Usługi dodatkowe do Rachunku.....	8
Rozdział VII Oprocentowanie środków na Rachunku	9
Rozdział VIII Opłaty i prowizje	10
Rozdział IX Zmiana postanowień Regulaminu	10
Rozdział X Zmiana postanowień Umowy i rozwiązanie Umowy	10
Rozdział XI Saldo debetowe.....	12
Rozdział XII Postanowienia końcowe.....	13
Dział III Szczególne warunki otwierania i prowadzenia Rachunków	15
Rozdział I Rachunek oszczędnościowo –rozliczeniowy prowadzony na rzecz Posiadacza Rachunku, który ukończył 13 rok życia	15

Dział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin określa warunki otwierania i prowadzenia rachunków oszczędnościowo-rozliczeniowych i oszczędnościowych przez mBank S.A., Oddział Bankowości Mobilnej w Łodzi.
2. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają postanowienia:
 - 1) Umowy o prowadzenie bankowych rachunków dla osób fizycznych,
 - 2) Regulaminu usług płatniczych dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
 - 3) Regulaminu kart debetowych dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
 - 4) Regulaminu otwierania i prowadzenia rachunków terminowych lokat oszczędnościowych dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
 - 5) Regulaminu przyjmowania i rozpatrywania reklamacji w ramach Orange Finance.

§ 2

Przez użyte w Regulaminie określenia należy rozumieć:

- 1) **Agent** – przedstawiciel Banku działający w imieniu Banku i na jego rzecz, na podstawie i w granicach udzielonego przez Bank pełnomocnictwa, w tym Orange Polska S.A.,
- 2) **aktywacja kanału dostępu** – umożliwienie dostępu do Rachunku poprzez ustalenie haseł do poszczególnych kanałów dostępu przeprowadzone zgodnie z Regulaminem,
- 3) **aplikacja automatyzująca** - oprogramowanie, skrypt informatyczny lub inna technologia nieudostępniana przez Bank i nie stanowiąca podstawy świadczenia usług przez Bank, umożliwiająca Posiadaczowi Rachunku automatyczne składanie dyspozycji, w tym zleceń płatniczych lub automatyczne pobieranie informacji o operacjach na Rachunku,
- 4) **aplikacja mobilna** - aplikacja o nazwie „Orange Finance” będąca oprogramowaniem, umożliwiającym dostęp do strony internetowej Banku oraz serwisu transakcyjnego za pośrednictwem urządzenia mobilnego. Bank udostępnia informacje dotyczące aplikacji mobilnej za pośrednictwem BOK oraz strony internetowej Banku,
- 5) **Bank** - mBank S.A. - z siedzibą i głównym adresem wykonywanej działalności w Warszawie przy ul. Senatorskiej 18, wpisany do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego po numerem KRS 0000025237, posiadający numer identyfikacji podatkowej NIP: 526-021-50-88, o wpłaconym w całości kapitale zakładowym, którego wysokość wg stanu na dzień 01.01.2014r wynosi 168.696.052 zł, Oddział Bankowości Mobilnej w Łodzi, zwany także Orange Finance, posiadający następujący adres do korespondencji: Orange Finance mBank S.A. Oddział Bankowości Mobilnej w Łodzi, skrytka pocztowa 2108, 90-959 Łódź 2 oraz adres poczty elektronicznej e-mail: kontakt@orangefinance.com.pl. Wszystkie miejsca w których wykonywana jest działalność Banku wskazane zostały na stronie internetowej Banku,
- 6) **BOK** - Biuro Obsługi Klientów, umożliwiający składanie dyspozycji i reklamacji oraz uzyskanie informacji za pośrednictwem połączenia telefonicznego (infolinii),
- 7) **karta debetowa** – karta płatnicza służąca do wykonywania operacji związanych z Rachunkiem,
- 8) **dokument tożsamości** – ważny dokument ze zdjęciem stwierdzający tożsamość, w tym obowiązkowo:
 - a) w przypadku osób pełnoletnich - dowód osobisty,
 - b) w przypadku osób w wieku pomiędzy 13 a 18 rokiem życia:
 - dowód osobisty lub
 - paszport polski lub
 - legitymacja szkolna,
- 9) **dzień roboczy** – dzień tygodnia od poniedziałku do piątku nie będący ustawowo dniem wolnym od pracy na obszarze Rzeczypospolitej Polskiej,
- 10) **hasło** – poufny, ustalany przez Posiadacza Rachunku i znany jedynie Posiadaczowi Rachunku ciąg znaków, który wraz z identyfikatorem umożliwia wyłączenie do danego kanału dostępu,
- 11) **hasło jednorazowe** – poufny i znany jedynie Posiadaczowi Rachunku ciąg znaków lub liczb, służący do:
 - a) potwierdzenia dyspozycji składanych przez Posiadacza Rachunku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego lub innego kanału dostępu,
 - b) potwierdzenia woli zawarcia Umowy w formie elektronicznej,
- 12) **identyfikator** – nadawany przez Bank poufny numer służący do identyfikacji Posiadacza Rachunku podczas korzystania z usług Banku,
- 13) **kanał dostępu** - sposób komunikacji z Bankiem obejmujący: stronę internetową Banku, serwis transakcyjny, BOK, placówkę Banku–umożliwiający m.in.: wykonywanie dyspozycji, dostęp do informacji lub usług bankowych, zawarcie Umowy,
- 14) **Karta Wzoru Podpisu** - dokument ewidencjonujący wzory podpisów Posiadacza Rachunku stanowiący integralną część Umowy,
- 15) **numer PIN do aplikacji mobilnej** - nadawany przez Posiadacza Rachunku poufny i znany jedynie Posiadaczowi Rachunku ciąg cyfr, który umożliwia wyłączenie dostępu do serwisu transakcyjnego za pośrednictwem aplikacji mobilnej na wskazanym przez Posiadacza Rachunku telefonie lub innym urządzeniu mobilnym,
- 16) **placówka Banku** - jednostka organizacyjna mBanku S.A. realizująca w ograniczonym zakresie dyspozycje klientów mBanku S.A., Oddziału Bankowości Mobilnej w Łodzi. Bank udostępnia dane teled adresowe placówek Banku za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK,
- 17) **Posiadacz Rachunku** - osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych będąca rezydentem, posiadająca obywatelstwo polskie, a w przypadku Rachunku oszczędnościowo –rozliczeniowego prowadzonego na rzecz Posiadacza Rachunku, który ukończył 13 rok życia - osoba fizyczna, która ukończyła 13 rok życia będąca rezydentem, posiadająca obywatelstwo polskie, z którą Bank zawarł Umowę,
- 18) **Potwierdzenie zawarcia Umowy** - dokument zawierający warunki prowadzenia Rachunku, zaakceptowane przez strony w drodze Umowy zawartej w formie elektronicznej,
- 19) **Potwierdzenie otwarcia Rachunku** - dokument potwierdzający fakt otwarcia Rachunku,
- 20) **przedstawiciel ustawowy** - rodzic, opiekun prawny lub kurator małoletniego Posiadacza Rachunku,

- 21) **Rachunek** - prowadzony przez Bank na rzecz Posiadacza Rachunku rachunek bankowy, to jest rachunek oszczędnościowo rozliczeniowy lub rachunek oszczędnościowy,
- 22) **rachunek oszczędnościowy** - rachunek przeznaczony do przechowywania środków pieniężnych Posiadacza Rachunku,
- 23) **rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy** - rachunek służący do przechowywania środków pieniężnych Posiadacza Rachunku oraz przeprowadzania rozliczeń w imieniu i na rzecz Posiadacza Rachunku,
- 24) **Regulamin** - Regulamin otwierania i prowadzenia bankowych rachunków dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
- 25) **Regulamin kart debetowych** - Regulamin kart debetowych dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
- 26) **Regulamin usług płatniczych** - Regulamin usług płatniczych dla osób fizycznych w ramach Orange Finance,
- 27) **rezydent** – osoba fizyczna mająca miejsce zamieszkania na terenie Rzeczypospolitej Polskiej,
- 28) **saldo debetowe** - saldo ujemne wykazane na koniec dnia operacyjnego, spowodowane wypłatą kwot przewyższających stan środków pieniężnych na Rachunku,
- 29) **saldo dostępne Rachunku** – środki pieniężne płatne na żądanie przechowywane na Rachunku powiększone o środki pozostałe do wykorzystania z tytułu przyznanego kredytu odnawialnego, pomniejszone o kwoty nierozliczonych transakcji płatniczych dokonanych przy użyciu kart debetowych wydanych do Rachunku,
- 30) **saldo Rachunku** - stan środków pieniężnych płatnych na żądanie przechowywanych na Rachunku, zaksięgowanych na koniec dnia operacyjnego,
- 31) **serwis transakcyjny** - informatyczny system transakcyjny Banku dostępny po zalogowaniu na stronie internetowej Banku lub za pośrednictwem aplikacji mobilnej,
- 32) **stawka WIBOR** – stopa oprocentowania stosowana w rozliczeniach międzybankowych, wykorzystywana w Banku jako stopa podstawowa służąca ustaleniu wysokości stopy oprocentowania Rachunków prowadzonych w złotych polskich,
- 33) **strona internetowa Banku** - strona internetowa Banku dostępna w sieci Internet pod adresem www.orangefinance.com.pl,
- 34) **Tabela funkcjonalności kanałów dostępu** – tabela zawierająca szczegółowy zakres i zasady korzystania z usług Banku za pośrednictwem poszczególnych kanałów dostępu udostępniona przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku,
- 35) **Tabela stóp procentowych** - dokument określający wysokość oraz rodzaj obowiązujących w Banku stóp procentowych,
- 36) **Taryfa prowizji i opłat** - dokument określający wysokość prowizji i opłat bankowych pobieranych przez Bank z tytułu prowadzenia i dysponowania Rachunkiem oraz wykonywania innych czynności bankowych, a także określający rodzaje zleceń płatniczych możliwych do zrealizowania z Rachunku,
- 37) **Umowa** – Umowa o prowadzenie bankowych rachunków dla osób fizycznych; umowa ramowa w rozumieniu ustawy o usługach płatniczych,
- 38) **Wniosek** - wniosek o otwarcie Rachunku,
- 39) **Wnioskodawca** - osoba fizyczna o pełnej zdolności do czynności prawnych będąca rezydentem i posiadająca obywatelstwo polskie a w przypadku wnioskowania o Rachunek oszczędnościowo –rozliczeniowy prowadzony na rzecz Posiadacza Rachunku, który ukończył 13 rok życia – osoba fizyczna, która ukończyła 13 rok życia będąca rezydentem i posiadająca obywatelstwo polskie składająca wniosek o otwarcie Rachunku.

§ 3

1. Bank na podstawie niniejszego Regulaminu prowadzi na rzecz Posiadacza Rachunku:
 - 1) rachunki oszczędnościowo-rozliczeniowe,
 - 2) rachunki oszczędnościowe.
2. Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK udostępnia informacje o:
 - 1) aktualnej ofercie Banku w zakresie dostępnych typów Rachunków danego rodzaju i ich nazwach,
 - 2) maksymalnej liczbie poszczególnych typów Rachunków prowadzonych jednocześnie na rzecz danego Posiadacza Rachunku,
 - 3) rodzajach walut, w których może być prowadzony Rachunek,
 - 4) usługach dodatkowych dostępnych dla Rachunku danego rodzaju.
3. Jeżeli w następstwie obniżenia maksymalnej liczby poszczególnych Rachunków prowadzonych jednocześnie na rzecz danego Posiadacza Rachunku, liczba Rachunków danego Posiadacza Rachunku przekraczałaby maksymalną liczbę, Bank jest uprawniony do zamknięcia poszczególnych Rachunków poczynając od otwartych najpóźniej. Zamknięcie to odbywa się w drodze wypowiedzenia Umowy w zakresie przekraczającym maksymalną liczbę dopuszczalnych Rachunków z zachowaniem umownych terminów wypowiedzenia.
4. Zmiana maksymalnej liczby poszczególnych Rachunków prowadzonych jednocześnie na rzecz danego Posiadacza Rachunku może nastąpić w przypadku modyfikacji systemów informatycznych Banku oraz zmiany warunków świadczenia usług objętych niniejszym Regulaminem.

§ 4

1. Rachunki nie mogą być wykorzystywane przez Posiadacza Rachunku do przeprowadzania rozliczeń pieniężnych związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej.
2. Posiadacz Rachunku nie ma możliwości ustanowienia pełnomocników do dysponowania Rachunkami otwartymi na podstawie Umowy.

Dział II Warunki otwierania i prowadzenia Rachunków

§ 5

1. Bank otwiera i prowadzi Rachunki na zasadach określonych w niniejszym Dziale, o ile postanowienia Działu III nie stanowią inaczej.
2. Bank nie otwiera i nie prowadzi Rachunków wspólnych.

Rozdział I Wniosek, zawarcie Umowy, otwarcie Rachunku

§ 6

1. Do otwarcia Rachunku niezbędne jest:
 - 1) złożenie Wniosku,
 - 2) zawarcie Umowy.
2. Wniosek może być złożony w formie ustnej lub elektronicznej.
3. Bank na stronie internetowej Banku oraz BOK udostępnia informacje o aktualnych kanałach dostępu i Agentach, za pośrednictwem których możliwe jest złożenie Wniosku.
4. Złożenie Wniosku nie jest równoznaczne z zawarciem Umowy.

§ 7

1. Do zawarcia Umowy niezbędne jest ustalenie tożsamości Wnioskodawcy.
2. Ustalenie tożsamości odbywa się w sposób określony przez Bank, w tym z wykorzystaniem przelewu weryfikacyjnego z innego banku którego siedziba znajduje się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, przy czym rachunek ten nie może być rachunkiem wspólnym prowadzonym jednocześnie na rzecz Wnioskodawcy i osób trzecich oraz nie może być rachunkiem prowadzonym przez mBank S.A..
3. W celu ustalenia tożsamości Wnioskodawcy Bank ma prawo zażądać dokumentu tożsamości oraz dodatkowych dokumentów potwierdzających prawdziwość danych przekazanych przez Wnioskodawcę.
4. Warunkiem zawarcia Umowy przez Wnioskodawcę, posługującego się danymi osobowymi, których prawidłowe przetwarzanie nie jest możliwe z wykorzystaniem wyłącznie alfabetu polskiego, jest złożenie przez Wnioskodawcę oświadczenia wyrażającego zgodę na przetwarzanie przez Bank jego danych osobowych, w szczególności imienia i nazwiska z wykorzystaniem wyłącznie polskiego alfabetu w sposób określony w tym oświadczeniu.

§ 8

1. Wszystkie czynności związane z zawarciem, wykonywaniem i rozwiązywaniem Umowy są dokonywane w języku polskim.
2. Zawarcie Umowy następuje w jednej z dwóch form: pisemnej lub elektronicznej.
3. Umowa zostaje zawarta na czas wskazany w jej treści.
4. Zawarcie Umowy w formie elektronicznej następuje w jednym z 2 trybów:
 - 1) za pośrednictwem serwisu transakcyjnego Banku, co wymaga uprzedniej aktywacji kanałów dostępu oraz zidentyfikowanie Wnioskodawcy zgodnie z postanowieniami § 13,
 - 2) z wykorzystaniem przelewu z innego banku, gdzie przelew służy weryfikacji tożsamości Wnioskodawcy oraz stanowi wyraz oświadczenia woli Wnioskodawcy o zawarciu Umowy.
5. Bank udostępnia szczegółowe informacje o dostępnej formie zawarcia Umowy za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
6. W przypadku, gdy Umowa została zawarta w formie elektronicznej pisemne dyspozycje składane przez Posiadacza Rachunku wymagają uprzedniego złożenia przez Posiadacza Rachunku wzoru podpisu w Banku. Do czasu złożenia wzoru podpisu pisemne dyspozycje wymagają poświadczenia własnoręczności podpisu. Poświadczenie własnoręczności podpisu Posiadacza Rachunku może być dokonane m.in. przez Agenta Banku bądź notariusza.
7. Bank i Posiadacz Rachunku zgodnie uznają, iż Umowa zawarta w formie elektronicznej spełnia wymóg formy pisemnej, zgodnie z art.7 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r Prawo Bankowe oraz §3 pkt 1b) rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 26 października 2004r. w sprawie sposobu tworzenia, utrwalania, przekazywania i zabezpieczania dokumentów związanych z czynnościami bankowymi, sporządzanych na elektronicznych nośnikach informacji.

§ 9

Tryb zawarcia Umowy w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego jest następujący:

- 1) Wnioskodawca składa Wniosek za pośrednictwem strony internetowej Banku, serwisu transakcyjnego lub BOK.
- 2) Podczas składania Wniosku za pośrednictwem strony internetowej lub serwisu transakcyjnego Bank udostępnia Wnioskodawcy w wersji elektronicznej dokumenty stanowiące integralną część Umowy, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
- 3) W przypadku składania Wniosku za pośrednictwem BOK Bank udostępnia Wnioskodawcy w wersji elektronicznej dokumenty stanowiące integralną część Umowy, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności wraz z przesłaniem warunków Umowy za pośrednictwem komunikatu o którym mowa w pkt 5.
- 4) Wniosek stanowi dla Banku zaproszenie do złożenia oferty zawarcia Umowy na warunkach w nim określonych.
- 5) Bank, po analizie Wniosku, przesyła do Wnioskodawcy warunki Umowy za pośrednictwem komunikatu dostępnego dla Wnioskodawcy po zalogowaniu do serwisu transakcyjnego, określającego okres związania tymi warunkami. Warunki Umowy stanowią ofertę zawarcia Umowy.
- 6) Przyjęcie oferty zawarcia Umowy wymaga akceptacji oferty przez Wnioskodawcę w całości, bez zastrzeżeń poprzez:
 - a) zaznaczenie przez Wnioskodawcę opcji zawarcia Umowy w sposób zgodny z informacjami przekazywanymi w komunikacie,
 - b) potwierdzenie woli zawarcia Umowy za pomocą hasła jednorazowego lub numeru PIN do aplikacji mobilnej.
- 7) Akceptacja warunków Umowy w sposób opisany w pkt.6 oznacza złożenie przez Wnioskodawcę oświadczenia woli o zawarciu z Bankiem Umowy zgodnej z tymi warunkami.
- 8) Dane zawarte w komunikacie o którym mowa w pkt. 5 stanowią dane identyfikujące Bank, zaś przesłanie komunikatu jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Bank w rozumieniu rozporządzenia określonego w § 8 ust.7. Dane wynikające z zaznaczonego przez Wnioskodawcę trybu zawarcia Umowy oraz wpisane we Wniosku stanowią dane identyfikujące Wnioskodawcę zaś wpisanie hasła jednorazowego lub numeru PIN do aplikacji mobilnej jako wyrazu woli zawarcia Umowy oraz jego zaakceptowanie jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Wnioskodawcę w rozumieniu rozporządzenia określonego w § 8 ust.7 .

- 9) Postępowanie w sposób niezgodny z informacjami wskazywanymi w procesie składania Wniosku i akceptacji warunków Umowy może doprowadzić do zablokowania kanału dostępu lub przerwania procesu akceptacji i nie zawarcia Umowy.
- 10) Po zawarciu Umowy w trybie opisanym w niniejszym paragrafie Bank w terminie 7 dni od daty jej zawarcia, przesyła Posiadaczowi Rachunku Potwierdzenie zawarcia Umowy.

§ 10

Tryb zawarcia Umowy w formie elektronicznej z wykorzystaniem przelewu z innego banku jest następujący:

- 1) Wnioskodawca składa Wniosek za pośrednictwem strony internetowej Banku, w którym wskazuje m.in. adres swojej poczty elektronicznej e-mail oraz rachunek oszczędnościowo-rozliczeniowy z którego dokona przelewu do Banku w celu zawarcia Umowy.
- 2) Podczas składania Wniosku, będącego jednocześnie wnioskiem o zawarcie Umowy, Bank udostępnia Wnioskodawcy w wersji elektronicznej niespersonalizowany wzorzec Umowy wraz z dokumentami stanowiącymi jej integralną część, w sposób umożliwiający ich przechowywanie i odtwarzanie w zwykłym toku czynności.
- 3) Wszelkie informacje związane z zawarciem Umowy przekazywane są przez Bank za pośrednictwem wiadomości e-mail oraz na stronie internetowej Banku dedykowanej do obsługi Wniosku.
- 4) Wnioskodawca może przyjąć ofertę Banku jedynie w całości, bez zastrzeżeń. Oferta ważna jest przez okres wskazany przez Bank.
- 5) Potwierdzeniem przyjęcia oferty przez Wnioskodawcę jest wykonanie przez niego przelewu o którym mowa w ust. 1. Przyjęcie oferty musi nastąpić w okresie jej ważności, co oznacza, że Wnioskodawca powinien złożyć zlecenie płatnicze w postaci przelewu z odpowiednim wyprzedzeniem uwzględniając czas jego wykonania.
- 6) Bank, po pozytywnej weryfikacji Wniosku i otrzymaniu przelewu, sprawdza zgodność danych zawartych w przelewie z danymi wskazanymi przez Wnioskodawcę na Wniosku. Weryfikację zgodności danych Bank przeprowadza najpóźniej do końca drugiego dnia roboczego po dniu otrzymania przelewu.
- 7) Dane zawarte w elektronicznej wiadomości e-mail o której mowa w ust. 3 stanowią dane identyfikujące Bank zaś przesłanie elektronicznej wiadomości jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Bank w rozumieniu rozporządzenia określonego w § 8 ust.7. Dane zawarte w przelewie środków dokonany przez Wnioskodawcę o którym mowa w pkt 1 stanowią dane identyfikujące Wnioskodawcę zaś złożenie zlecenia płatniczego w postaci przelewu jest równoznaczne z dołączeniem danych identyfikujących Wnioskodawcę w rozumieniu rozporządzenia określonego w § 8 ust.7.
- 8) Zawarcie Umowy następuje po pozytywnej weryfikacji zgodności danych, z dniem jej dokonania przez Bank. Od dnia stwierdzenia zgodności danych Bank otwiera i rozpoczyna prowadzenie Rachunku na rzecz Wnioskodawcy.
- 9) Bank informuje o zawarciu Umowy poprzez wysłanie wiadomości na adres e-mail podany przez Wnioskodawcę we Wniosku.
- 10) W przypadku negatywnej weryfikacji zgodności danych bądź wykonania przelewu nie zawierającego wymaganych informacji Bank dokona zwrotu środków znajdujących się na podanym przez Bank rachunku na rachunek nadawcy przelewu.
- 11) W przypadku nie wykonania przez Wnioskodawcę przelewu spełniającego warunki określone w pkt 5 i 6 rachunek bankowy na który Wnioskodawca miał wykonać przelew zostanie zamknięty. Oznacza to, że w celu zawarcia Umowy konieczne jest ponowne złożenie Wniosku.
- 12) Po zawarciu Umowy w trybie opisanym w niniejszym paragrafie, Bank niezwłocznie wyśle Posiadaczowi Rachunku pisemne Potwierdzenie zawarcia Umowy.
- 13) Posiadacz Rachunku posiada dostęp do informacji o transakcjach wykonanych na Rachunku od momentu wysłania przez Bank wiadomości e-mail o której mowa w pkt 3 do dnia zawarcia Umowy.

§ 11

1. Na podstawie zawartej Umowy Posiadacz Rachunku może złożyć dyspozycję otwarcia kolejnego Rachunku w terminie późniejszym za pośrednictwem kanałów dostępu określonych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
2. Na dowód otwarcia Rachunku Posiadacz Rachunku otrzymuje Potwierdzenie otwarcia Rachunku.

§ 12

1. Posiadacz Rachunku może złożyć dyspozycję zmiany Rachunku w Rachunek innego typu, z zachowaniem dotychczasowego numeru oraz historii posiadanego Rachunku oraz nową nazwą, za pośrednictwem kanałów dostępu wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
2. Bank udostępnia informację o typach Rachunków dla których możliwe jest złożenie dyspozycji, o której mowa w ust.1 za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
3. Na dowód zmiany typu Rachunku Posiadacz Rachunku otrzymuje Potwierdzenie zmiany typu Rachunku oraz jego nowej nazwy. Zmiana typu Rachunku w trybie określonym w niniejszym paragrafie nie stanowi zmiany Umowy i nie wymaga zawarcia aneksu.

Rozdział II Kanały dostępu

§ 13

1. Posiadacz Rachunku może składać dyspozycję w placówce Banku po dokonaniu poprawnej identyfikacji tożsamości Posiadacza Rachunku na podstawie zarejestrowanego w Banku dokumentu tożsamości.
2. Warunkiem korzystania przez Posiadacza Rachunku z serwisu transakcyjnego lub BOK jest :
 - 1) posiadanie przez Posiadacza Rachunku wyposażenia technicznego (np. komputera, telefonu lub innego urządzenia mobilnego) wraz z niezbędnym oprogramowaniem (w tym z aktualną wersją przeglądarki internetowej lub aplikacji mobilnej) spełniającego wymagania Banku udostępnione za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK,
 - 2) aktywowanie danego kanału dostępu za pośrednictwem strony internetowej Banku lub BOK, wymagającego dokonania poprawnej identyfikacji Posiadacza Rachunku.
3. Identyfikacja Posiadacza Rachunku, z zastrzeżeniem ust. 5 następuje przy pomocy:
 - 1) identyfikatora podstawowego– identyfikatora otrzymanego od Banku po poprawnej weryfikacji tożsamości lub
 - 2) identyfikatora dodatkowego- identyfikatora, umożliwiającego identyfikację Posiadacza Rachunku po poprawnej aktywacji kanału dostępu z wykorzystaniem identyfikatora podstawowego. Identyfikator dodatkowy może przybrać formę:

- a) niepowtarzalnego, poufnego identyfikatora ustalonego przez Posiadacza Rachunku,
- b) numeru aktywnej karty debetowej wydanej przez Bank Posiadaczowi Rachunku,

oraz

- 3) hasła ustalonego przez Posiadacza Rachunku po otrzymaniu identyfikatora podstawowego.
4. Posługiwanie się przez Posiadacza Rachunku identyfikatorem dodatkowym nie zwalnia go z obowiązku podania, na każde żądanie Banku, identyfikatora podstawowego.
5. Identyfikacja Posiadacza Rachunku w przypadku korzystania z serwisu transakcyjnego za pośrednictwem aplikacji mobilnej następuje poprzez wprowadzenie przez Posiadacza Rachunku numeru PIN do aplikacji mobilnej.
6. W przypadku korzystania przez Posiadacza Rachunku z serwisu transakcyjnego lub BOK, błędne wprowadzenie identyfikatora, hasła, numeru PIN do aplikacji mobilnej lub udzielenie błędnych odpowiedzi na zadawane pytania identyfikacyjne w procesie aktywacji kanału dostępu może spowodować jego zablokowanie lub przerwanie procesu jego aktywacji.
7. Odblokowanie kanału dostępu o którym mowa w ust. 2 możliwe jest za pośrednictwem serwisu transakcyjnego lub BOK.
8. Zablokowanie jednego z kanałów dostępu nie powoduje zablokowania pozostałych kanałów dostępu.

Rozdział III Dysponowanie Rachunkiem

§ 14

1. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do korzystania z Rachunku zgodnie z Umową oraz z dokumentami stanowiącymi jej integralną część.
2. Posiadacz Rachunku może, w ramach obowiązujących przepisów prawa oraz z zastosowaniem postanowień niniejszego Regulaminu i Regulaminu usług płatniczych, swobodnie dysponować środkami pieniężnymi za pomocą kanałów dostępu do wysokości salda dostępnego Rachunku z zastrzeżeniem ust.3.
3. Bank uprawniony jest do wprowadzania limitów kwotowych dyspozycji składanych w danym kanale dostępu.
4. Bank informuje o wprowadzeniu lub zmianie limitów kwotowych w formie i terminie przewidzianym dla zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 15

Bank nie wykona dyspozycji Posiadacza Rachunku bądź osoby składającej dyspozycję w przypadku, gdy wykonanie takiej dyspozycji wraz z należnymi opłatami i prowizjami spowodowałoby przekroczenie salda dostępnego Rachunku.

§ 16

1. Posiadacz Rachunku może złożyć dyspozycje dotyczące Rachunku oraz dyspozycje związane z korzystaniem z produktów i usług bankowych powiązanych z Rachunkiem za pośrednictwem kanałów dostępu z zastrzeżeniem ust. 2-3.
2. Możliwość złożenia danej dyspozycji w poszczególnych kanałach dostępu uzależniona jest od jej rodzaju.
3. Rodzaje dyspozycji wraz ze wskazaniem kanałów dostępu w których możliwe jest ich złożenie określa Tabela funkcjonalności kanałów dostępu.

§ 17

1. Realizacja dyspozycji składanych za pośrednictwem kanałów dostępu wymaga jednoznacznej identyfikacji osoby uprawnionej, przy użyciu właściwych dla danego kanału dostępu identyfikatorów wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
2. Dyspozycje składane za pośrednictwem BOK są nagrywane, o czym Posiadacz Rachunku jest informowany przed ich złożeniem i na co wyraża zgodę.
3. Bank oświadcza, że nagranie rozmowy prowadzonej z Bankiem za pośrednictwem BOK jest poufne i może być wykorzystane wyłącznie jako dowód złożenia dyspozycji, w tym zlecenia płatniczego lub prawidłowości jej wykonania, bądź w związku z postępowaniem prowadzonym przed organami wymiaru sprawiedliwości, ścigania, nadzoru nad rynkiem bankowym lub konsumencki w tym na ich żądanie w sytuacjach wskazanych przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 18

1. Potwierdzenie złożenia dyspozycji przez Posiadacza Rachunku może nastąpić poprzez:
 - 1) złożenie przez Posiadacza Rachunku podpisu zgodnego z Kartą Wzoru Podpisu lub z podpisem złożonym na Umowie - w przypadku dyspozycji składanych w formie pisemnej lub w placówce Banku,
 - 2) wprowadzenie hasła jednorazowego- w przypadku dyspozycji składanych za pośrednictwem serwisu transakcyjnego do którego Posiadacz Rachunku uzyskał dostęp z poziomu przeglądarki internetowej lub za pośrednictwem BOK,
 - 3) wprowadzenie numeru PIN do aplikacji mobilnej- w przypadku dyspozycji składanych za pośrednictwem aplikacji mobilnej do której Posiadacz Rachunku uzyskał dostęp z poziomu aplikacji mobilnej,
 - 4) nagraniem i utrwaloną przez Bank dyspozycję Posiadacza Rachunku- w przypadku dyspozycji składanych za pośrednictwem BOK.
2. Z chwilą wykonania czynności wskazanych w ust.1 dyspozycję uznaje się za otrzymaną przez Bank i nie może być odwołane, o ile dokumenty stanowiące integralną część Umowy nie stanowią inaczej.
3. Potwierdzenie złożenia dyspozycji przez Posiadacza Rachunku, które zostało wykonane przy pomocy prawidłowego identyfikatora i hasła w sposób wskazany w ust.1 nie może zostać wycofane przez Posiadacza Rachunku po jego otrzymaniu przez Bank.
4. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest upewnić się, że wszystkie składane przez niego dyspozycje są prawidłowe i zgodne z jego intencją.
5. Posiadacz Rachunku powinien osobiście i skutecznie wylogować się z danego kanału dostępu (np. przerwać połączenie telefoniczne) po złożeniu przez niego dyspozycji, w sposób zapewniający bezpośredni osobisty nadzór danego kanału dostępu.

§ 19

Poza przypadkami przewidzianymi w bezwzględnie obowiązujących przepisach prawa, Bank nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane niezawinionym przez Bank:

- 1) złożeniem dyspozycji, z wykorzystaniem identyfikatora, hasła, hasła jednorazowego oraz numeru PIN do aplikacji mobilnej znanych wyłącznie Posiadaczowi Rachunku przez osoby trzecie przy wykorzystaniu tego identyfikatora, hasła, hasła jednorazowego oraz numeru PIN do aplikacji mobilnej,
- 2) niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny dyspozycji, przekazanej przez Bank do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego,
- 3) nieprzekazaniem dyspozycji złożonej za pośrednictwem danego kanału dostępu, jeśli spowodowane zostało to wadą teletransmisyjną, techniczną lub awarią urządzeń, albo przerwaniem połączenia, z przyczyn niezależnych od Banku lub niezależnych od zachowania osób za które Bank ponosi odpowiedzialność,
- 4) nieprzestrzeganiem przez Posiadacza Rachunku obowiązków dotyczących zabezpieczenia dostępu do Rachunku wskazanych w § 21 - § 24,
- 5) działaniami siły wyższej, przez które rozumie się zdarzenia nadzwyczajne, nagłe, których nie można było przewidzieć.

§ 20

1. Bank zastrzega sobie prawo do przeprowadzania prac modernizacyjnych, aktualizacji oraz regularnych konserwacji technicznych systemu bankowego, w tym aplikacji mobilnej, serwisu transakcyjnego, BOK, systemu obsługującego Rachunki lub karty debetowe.
2. Bank przekazuje informację o terminach dokonywania modernizacji, aktualizacji lub regularnych konserwacji technicznych za pośrednictwem strony internetowej Banku lub BOK nie później niż na 5 dni przed rozpoczęciem tych prac.
3. W przypadku awarii systemu bankowego, w tym aplikacji mobilnej, serwisu transakcyjnego, BOK, systemu obsługującego Rachunki lub karty debetowe, Bank przekazuje informację o rozpoczęciu i zakończeniu prac nie później niż wraz z rozpoczęciem tych prac.
4. W ogłoszonych terminach prac modernizacyjnych, aktualizacji lub konserwacji technicznych Bank nie zapewnia całodobowego korzystania z Rachunków lub kart debetowych albowiem niektóre lub wszystkie funkcjonalności Rachunków lub kart debetowych mogą być w skutek wyżej podanych czynności wyłączone lub ograniczone. W ogłoszonym okresie modernizacji, aktualizacji lub konserwacji technicznej, korzystanie z Rachunku lub karty debetowej lub z niektórych ich funkcji może być uniemożliwione.
5. Odpowiedzialność Banku za zawinione przez Bank ograniczenia w dostępności Rachunków lub kart debetowych za pośrednictwem danego kanału dostępu określa UUP i ustawa prawo bankowe.

Rozdział IV Zabezpieczenie dostępu do Rachunku

§ 21

1. Zabezpieczeniu bezpieczeństwa dyspozycji składanych do Rachunku służy:
 - 1) identyfikacja Posiadacza Rachunku,
 - 2) potwierdzenie złożenia dyspozycji przez Posiadacza Rachunku.
2. Identyfikator:
 - 1) przeznaczony jest wyłącznie dla Posiadacza Rachunku,
 - 2) nie może być ujawniany w żadnej formie, treści ani postaci osobom trzecim, w tym członkom rodziny,
 - 3) jest nadawany z zachowaniem procedur zapewniających zachowanie jego poufności z wykorzystaniem programów komputerowych.
3. Hasło, hasła jednorazowe oraz numer PIN do aplikacji mobilnej:
 - 1) przeznaczone są wyłącznie dla Posiadacza Rachunku,
 - 2) nie mogą być ujawniane w żadnej formie, treści ani postaci osobom trzecim, w tym członkom rodziny,
 - 3) nie są znane organom ani pracownikom Banku, jak również innym podmiotom działającym na zlecenie Banku,
 - 4) są nadawane z zachowaniem procedur zapewniających zachowanie ich w poufności z wykorzystaniem programów komputerowych a uzyskanie informacji o jednym z nich nie pozwala na równoczesne uzyskanie informacji o innym.
4. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do podjęcia niezbędnych środków służących zapobieżeniu naruszeniu indywidualnych zabezpieczeń identyfikatora, hasła oraz haseł jednorazowych oraz numeru PIN do aplikacji mobilnej w szczególności zaś zobowiązany jest do ich przechowywania z zachowaniem należytej staranności, w tym do nie stosowania aplikacji i innych mechanizmów umożliwiających zapamiętywanie identyfikatora, hasła, haseł jednorazowych oraz numeru PIN do aplikacji mobilnej na komputerze, telefonie lub innym urządzeniu mobilnym za pośrednictwem którego Posiadacz Rachunku uzyskuje dostęp do Rachunku.

§ 22

1. Posiadacz Rachunku jest zobowiązany do niezwłocznego zgłoszenia do Banku za pośrednictwem BOK stwierdzenia utraty, kradzieży, przywłaszczenia, nieprawidłowego użycia lub udostępnienia identyfikatora, hasła, hasła jednorazowego lub numeru PIN do aplikacji mobilnej.
2. W przypadku utraty lub wystąpienia podejrzeń o możliwość wejścia osób trzecich w posiadanie hasła, Posiadacz Rachunku jest zobowiązany niezwłocznie zmienić hasło lub zablokować kanał dostępu zgodnie z postanowieniami § 13.
3. Bank ma prawo do zablokowania dostępu do Rachunku w wypadku:
 - 1) stwierdzenia dysponowania nim w sposób sprzeczny z niniejszym Regulaminem, Umową lub przepisami powszechnie obowiązującego prawa dotyczącymi Rachunku,
 - 2) podejrzenia nieuprawnionego dostępu do Rachunku przez osobę trzecią,
 - 3) korzystania przez Posiadacza Rachunku z aplikacji automatyzujących,
 - 4) umyślnego doprowadzenia przez Posiadacza Rachunku do nieautoryzowanej transakcji płatniczej,
 - 5) ujawnienia Posiadacza Rachunku w wykazie zamieszczanym na oficjalnej stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego zawierającym publiczne ostrzeżenie Komisji Nadzoru Finansowego przed nieuczciwymi przedsiębiorcami (dotyczy również ujawnienia Posiadacza Rachunku w wykazie zamieszczanym na oficjalnej stronie zagranicznego odpowiednika Komisji Nadzoru Finansowego zawierającego publiczne ostrzeżenie organu nadzoru finansowego przed nieuczciwymi przedsiębiorcami).
4. Bank ma prawo do zablokowania środków na Rachunku w przypadku powzięcia uzasadnionego podejrzenia, że zgromadzone na Rachunku środki w całości lub w części pochodzą lub mają związek z przestępstwem innym niż przestępstwo o którym mowa w art. 165a lub w art.299 ustawy kodeks karny. Blokada środków o której mowa w niniejszym ustępie może nastąpić wyłącznie do wysokości zgromadzonych na Rachunku środków pieniężnych, co do których zachodzi takie podejrzenie.

5. Bank informuje o zablokowaniu dostępu do Rachunku o którym mowa w ust.3 i ust.4 w jednej z następujących form:
 - 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem wiadomości e-mail wysyłanej na adres e-mail Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Banku, lub
 - 2) w formie wiadomości SMS wysłanej przez Bank na numer telefonu Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Banku, lub
 - 3) w formie rozmowy telefonicznej wykonanej na numer telefonu zarejestrowany w Banku, lub
 - 4) w formie pisemnej- w postaci informacji wysyłanej przez Bank na adres korespondencyjny Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Bankuchyba, że przekazanie informacji o zablokowaniu dostępu do Rachunku jest nieuzasadnione ze względów bezpieczeństwa lub jest zabronione na mocy odrębnych przepisów.
6. Bank odblokowuje dostęp do Rachunku, jeżeli przestały istnieć podstawy do utrzymywania tej blokady.
7. Bank zastrzega sobie prawo odmowy wykonania dyspozycji, gdy zaistniałe okoliczności uzasadniają wątpliwości co do tożsamości osoby składającej dyspozycję lub jej autentyczności lub zgodności z przepisami powszechnie obowiązującego prawa.

§ 23

1. Bank udostępnia informacje o zasadach bezpiecznego korzystania z Rachunku, rodzajach aplikacji lub usług firm trzecich autoryzowanych przez Bank oraz o wszelkich zmianach w tym zakresie za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
2. Posiadacz Rachunku powinien przed rozpoczęciem korzystania z Rachunku zapoznać się z treścią informacji o których mowa w ust.1.
3. Bank, po uprzednim poinformowaniu na stronie internetowej Banku, może przekazywać informacje dotyczące zasad bezpiecznego korzystania z Rachunku w inny sposób.

§ 24

Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do należytego zabezpieczenia narzędzi i urządzeń, z których korzysta w celu uzyskania dostępu do Rachunku, w szczególności poprzez:

- 1) nie omijanie fabrycznych zabezpieczeń urządzeń telekomunikacyjnych,
- 2) zainstalowanie na urządzeniu legalnego oprogramowania systemowego oraz antywirusowego,
- 3) pobranie aplikacji mobilnej w sposób wskazany przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK,
- 4) dokonywanie aktualizacji zainstalowanego na urządzeniu legalnego oprogramowania systemowego oraz antywirusowego.

Rozdział V Kontrola salda Rachunku

§ 25

1. Bank informuje Posiadacza Rachunku o aktualnym saldzie Rachunku oraz o operacjach dokonanych na Rachunku za pośrednictwem:
 - 1) zbiorczego, miesięcznego zestawienia operacji na Rachunku, lub
 - 2) historii operacji dostępnej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego oraz BOK.
2. Posiadacz Rachunku może dodatkowo, na życzenie, uzyskać historię operacji za wskazany okres.

§ 26

1. Posiadacz Rachunku otrzymuje zbiorcze, miesięczne zestawienia operacji na Rachunku stosownie do postanowień Umowy.
2. Na wniosek Posiadacza Rachunku, Bank sporządza odpisy zbiorczych, miesięcznych zestawień operacji na Rachunku wraz z odpisem załączników, za które pobiera opłatę w wysokości określonej w Taryfie prowizji i opłat.

§ 27

1. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest na bieżąco kontrolować saldo Rachunku na podstawie przesłanych zbiorczych, miesięcznych zestawień operacji na Rachunku oraz na podstawie informacji udostępnianej przez Bank za pośrednictwem serwisu transakcyjnego lub BOK.
2. W przypadku stwierdzenia niezgodności salda na Rachunku, Posiadacz Rachunku powinien zgłosić ją w terminie 14 dni od dnia udostępnienia przez Bank informacji o saldzie Rachunku.

§ 28

1. W przypadku dokonania nieprawidłowego zapisu księgowego na Rachunku, Bank dokonuje korekty tego zapisu oraz niezwłocznie powiadamia Posiadacza Rachunku o dokonanej korekcie i podaje jej przyczyny.
2. W przypadku podjęcia przez Posiadacza Rachunku nienależnych środków, Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do ich zwrotu w trybie określonym przez Bank.

Rozdział VI Usługi dodatkowe do Rachunku

Powiadomienia SMS/e-mail

§ 29

1. Usługa Powiadomień sms/e-mail (zwana dalej „Usługą”) polega na przesyłaniu Posiadaczowi Rachunku:
 - 1) wiadomości sms na zarejestrowany w Banku numer telefonu komórkowego (dalej jako „powiadomienia sms”),
 - 2) wiadomości elektronicznych na zarejestrowany w Banku adres poczty elektronicznej (dalej jako „powiadomienia e-mail”).
2. Posiadacz Rachunku może aktywować Usługę za pośrednictwem kanałów dostępu wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu
3. Powiadomienia sms wysyłane są przez Bank z chwilą wystąpienia określonego zdarzenia przez całą dobę lub w godzinach ustalonych przez Posiadacza Rachunku.

4. Powiadomienia e-mail wysyłane są przez Bank zbiorczo, następnego dnia po dniu wystąpienia zdarzenia.

§ 30

1. Bank pobiera opłaty za czynności związane z aktywacją i świadczeniem Usługi zgodnie z obowiązującą Taryfą prowizji i opłat.
2. Opłatami, o których mowa w ust 1. zostanie obciążony Rachunek lub rachunek karty kredytowej wskazany podczas aktywacji lub modyfikacji ustawień Usługi.
3. Jeśli saldo dostępne rachunku, o którym mowa w ust 2 nie pozwoli na pokrycie opłat związanych z Usługą, wówczas Bank ma prawo do zablokowania dostępu do Usługi do czasu ustania zdarzenia powodującego powstanie tej blokady.

§ 31

1. Bank udostępni informację o:
 - 1) szczegółowym zakresie i zasadach korzystania z Usługi,
 - 2) zmiany zakresu i zasad korzystania z Usługi wynikającej ze zmiany oferty Banku, warunków technicznych, technologicznych i informatycznych jej świadczenia oraz zmiany wysokości kosztów jej świadczenia za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
2. Przyjmuje się, że Posiadacz Rachunku akceptuje zmiany o których mowa w ust.1 pkt 2 z dniem rozpoczęcia korzystania z nowego zakresu Usługi.
3. W przypadku braku akceptacji zmian określonych w ust.1 pkt.2 Posiadacz Rachunku ma prawo do rezygnacji z Usługi.

§ 32

Posiadacz Rachunku może złożyć dyspozycję:

- 1) zawieszenia Usługi,
- 2) przywrócenia zawieszonych Usługi,
- 3) modyfikacji zakresu wykorzystywanych funkcji Usługi,
- 4) rezygnacji z Usługi

za pośrednictwem kanałów dostępu wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.

Rozdział VII Oprocentowanie środków na Rachunku

§ 33

Aktualna wysokość oprocentowania środków na Rachunku podawana jest do wiadomości Posiadacza Rachunku w Tabeli stóp procentowych.

§ 34

1. Do obliczania kwoty należnych odsetek od środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni pozostawiania środków pieniężnych na Rachunku.
2. Kwota środków pieniężnych przechowywanych na Rachunku jest oprocentowana od dnia wpłaty do dnia poprzedzającego dzień wypłaty łącznie.
3. Przy obliczaniu odsetek od środków przechowywanych na Rachunku przyjmuje się, że rok liczy 365 dni.
4. Naliczanie i księgowanie odsetek wykonywane jest w dni robocze.
5. Odsetki od środków przechowywanych na Rachunku oblicza się na koniec danego miesiąca, w ostatnim dniu roboczym tego miesiąca, przy założeniu, że saldo Rachunku od dnia obliczenia odsetek do końca miesiąca nie ulegnie zmianie. Odsetki są kapitalizowane i księgowane w ostatnim dniu roboczym miesiąca z datą operacji przypadającą na pierwszy dzień nowego miesiąca.
6. Jeśli na Rachunku wykonano operacje po obliczeniu odsetek za dany miesiąc i przed zakończeniem tego miesiąca, Bank dokonuje korekty dokonanej w tym miesiącu zaksięgowania podczas kapitalizacji odsetek na koniec kolejnego miesiąca albo na dzień rozwiązania Umowy.

§ 35

1. O ile postanowienia niniejszego Regulaminu oraz pozostałych dokumentów stanowiących integralną część Umowy nie stanowią inaczej środki pieniężne przechowywane na Rachunku oprocentowane są według zmiennej stopy procentowej.
2. Dla Rachunków oprocentowanych według zmiennej stopy procentowej stopa procentowa przyjęta w dniu zawarcia Umowy może zostać zmieniona przez Bank w okresie obowiązywania Umowy, w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wskazanych okoliczności:
 - 1) gdy zmianie ulegnie co najmniej jedna ze stóp procentowych ustalanych lub ogłaszanych przez Narodowy Bank Polski (NBP), w tym Radę Polityki Pieniężnej, takich jak:
 - a) stopa referencyjna,
 - b) stopa lombardowa,
 - c) stopa redyskonta weksli,
 - d) stopa depozytowa,
 - 2) gdy zmianie ulegnie którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszanych przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) o co najmniej 0,3 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłaszanych wskaźników za analogiczny okres (roczny, kwartalny lub miesięczny),
 - 3) gdy zmianie ulegnie stopa WIBOR dla jednomiesięcznych lokat na rynku międzybankowym, o co najmniej 0,002 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłoszonej stopy WIBOR przyjętej na koniec dnia roboczego w porównaniu do jakiegokolwiek dnia roboczego w okresie poprzednich 6 miesięcy,
 - 4) gdy zmianie ulegnie poziom rezerw obowiązkowych lub odpisów ustalonych przez Radę Polityki Pieniężnej, lub inny właściwy organ,

- 5) gdy zmianie ulegnie rentowność rocznych bonów skarbowych emitowanych przez Skarb Państwa, o co najmniej 0,1 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłoszonej rentowności,
 - 6) gdy zmianie ulegnie oprocentowanie obligacji emitowanych przez Skarb Państwa,
 - 7) gdy Bank będzie zobowiązany do utworzenia rezerw lub odpisów nieprzewidzianych w przepisach prawa na dzień zawarcia Umowy, lub do zapłaty obowiązkowych opłat, podatków lub innych kosztów do zapłaty których nie był zobowiązany w dniu zawarcia Umowy.
3. Zmiana wysokości oprocentowania, dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu nie stanowi zmiany Umowy.
 4. Bank informuje o zmianie Tabeli stóp procentowych w sposób określony w § 39.

Rozdział VIII Opłaty i prowizje

§ 36

1. Za czynności związane z otwarciem i prowadzeniem Rachunku Bank pobiera opłaty i prowizje określone w Taryfie prowizji i opłat.
2. Taryfa prowizji i opłat określająca wysokość opłat i prowizji za wykonywanie czynności bankowych oraz opłat za wykonywanie innych czynności, może ulec zmianie w przypadku wystąpienia co najmniej jednej z niżej wskazanych okoliczności:
 - 1) gdy zmianie ulegnie którykolwiek ze wskaźników wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych, ogłaszany przez Główny Urząd Statystyczny (GUS) o co najmniej 0,3 punktu procentowego w stosunku do poprzednio ogłaszanych wskaźników za analogiczny okres (roczny, kwartalny lub miesięczny),
 - 2) gdy zmianie ulegną ceny energii, ceny połączeń telekomunikacyjnych, usług pocztowych, rozliczeń międzybankowych o co najmniej 1% w stosunku do poprzednio obowiązującej ceny w analogicznym okresie (rocznym, kwartalnym lub miesięcznym),
 - 3) gdy zmianie ulegną powszechnie obowiązujące przepisy prawa określające zasady świadczenia usług lub wykonywania czynności przez Bank lub określające obowiązki Banku związane ze świadczeniem tych usług lub wykonywaniem czynności,
 - 4) gdy Bank będzie zobowiązany do podwyższenia kapitałów Banku, w tym kapitału zakładowego, funduszy własnych, funduszu rezerwowego do podwyższenia których nie był zobowiązany w dniu zawarcia Umowy,
 - 5) gdy Bank będzie zobowiązany do utworzenia rezerw lub odpisów nieprzewidzianych w przepisach prawa na dzień zawarcia Umowy, lub do zapłaty obowiązkowych opłat, podatków lub innych kosztów do zapłaty których nie był zobowiązany w dniu zawarcia Umowy,
 - 6) w przypadku wprowadzenia nowych produktów i usług, które dotychczas nie były świadczone przez Bank lub w przypadku zmiany, zgodnie z zasadami określonymi w Umowie lub w niniejszym Regulaminie, funkcjonalności produktów i usług oferowanych przez Bank.
3. Zmiana Taryfy prowizji i opłat następuje w kierunku i w zakresie wynikającym ze zmiany parametrów wskazanych w ust.2.
4. Zmiana Taryfy prowizji i opłat, dokonana zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu, nie stanowi zmiany Umowy.
5. Opłaty z tytułu świadczenia usług płatniczych pobierane okresowo są należne Bankowi jedynie za okres obowiązywania Umowy. Opłaty uiszczone z góry podlegają ich proporcjonalnemu zwrotowi.
6. Bank informuje o zmianie Taryfy prowizji i opłat w sposób określony w § 39.

§ 37

1. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do zapewnienia na Rachunku środków niezbędnych do pokrycia opłat i prowizji, o których mowa w § 36 ust. 1.
2. Bank zastrzega sobie prawo do obciążania Rachunku kwotami należnych opłat i prowizji. Pobranie należnych opłat i prowizji może spowodować powstanie salda debetowego.

Rozdział IX Zmiana postanowień Regulaminu

§ 38

1. Bank może dokonywać zmian Regulaminu z ważnych przyczyn. Za ważne przyczyny uznaje się:
 - 1) wprowadzenie nowych lub zmianę istniejących powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących usług świadczonych przez Bank na podstawie Umowy oraz niniejszego Regulaminu,
 - 2) zmiany lub pojawienie się nowych interpretacji powszechnie obowiązujących przepisów prawa na skutek orzeczeń sądów albo decyzji, rekomendacji lub zaleceń Narodowego Banku Polskiego, Komisji Nadzoru Finansowego lub innych organów władzy i administracji publicznej wpływających na usługi świadczone przez Bank na podstawie Umowy oraz niniejszego Regulaminu,
 - 3) dostosowanie produktów i usług świadczonych przez Bank na podstawie Umowy oraz niniejszego Regulaminu do warunków rynkowych wynikających z postępu technicznego, technologicznego i informatycznego, oraz zmian wprowadzanych w funkcjonującym w Banku systemie informatycznym, a także do warunków wynikających z rozszerzenia lub zmiany funkcjonalności innych produktów i usług wpływającą na usługi świadczone przez Bank na podstawie Umowy i niniejszego Regulaminu.
2. Bank informuje o zmianie niniejszego Regulaminu w sposób określony w § 39.

Rozdział X Zmiana postanowień Umowy i rozwiązanie Umowy

§ 39

1. Bank informuje Posiadacza Rachunku o zmianach następujących dokumentów będących integralną częścią Umowy:
 - 1) niniejszego Regulaminu,
 - 2) Taryfy prowizji i opłat,
 - 3) Tabeli stóp procentowychpoprzez powiadomienie:
 - 1) w formie elektronicznej za pośrednictwem komunikatu w systemie transakcyjnym lub za pośrednictwem wiadomości e-mail wysyłanej przez Bank na adres e-mail Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Banku, lub

- 2) w formie wiadomości SMS wysłanej przez Bank na numer telefonu Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Banku, lub
 - 3) w formie pisemnej- w postaci informacji wysyłanej przez Bank na adres korespondencyjny Posiadacza Rachunku zarejestrowany w Banku.
2. Bank udostępnia także informację o zmianach dokumentów, o których mowa w ust. 1, za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
 3. Bank informuje Posiadacza Rachunku o zmianach dokumentów wskazanych w ust.1 nie później niż na dwa miesiące przed proponowaną datą wejścia w życie zmian.
 4. Termin, o którym mowa w ust.3 nie dotyczy zmian dokumentów wskazanych w ust.1 w przypadku, gdy ich zmiany dotyczą wyłącznie:
 - 1) wprowadzenia do oferty Banku nowych produktów lub usług,
 - 2) rozszerzenia możliwości wnioskowania o produkty lub usługi,
 - 3) wprowadzenia nowych trybów zawarcia Umowy,
 - 4) zmiany marketingowych nazw produktów lub usług,
 - 5) zmiany nazw tytułów, podtytułów i rozdziałów widniejących w dokumentach wskazanych w ust.1,
 - 6) zmiany wysokości zmiennych stóp procentowych Rachunków wynikającej ze zmiany wysokości bazowych stóp procentowych określonych w § 35 ust. 2 pkt. 1 lub wynikającej ze zmiany wysokości wskaźników określonych w § 35 ust. 2 pkt. 2, 3, 5 i 6.
 5. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 informuje o zmianie dokumentów wskazanych w ust.1 po ich dokonaniu, bez zbędnej zwłoki, za pośrednictwem komunikatu zamieszczonego na stronie internetowej Banku.
 6. Jeśli przed proponowaną datą wejścia w życie zmian Posiadacz Rachunku nie złoży pisemnego sprzeciwu wobec zmian dokumentów, o których mowa w ust. 1, uznaje się że Posiadacz Rachunku wyraził na nie zgodę.
 7. Posiadacz Rachunku ma prawo przed datą wejścia życie zmian dokumentów, o których mowa w ust 1, wypowiedzieć Umowę ze skutkiem natychmiastowym bez ponoszenia opłat.
 8. W przypadku, gdy Posiadacz Rachunku złoży pisemny sprzeciw wobec zmian dokumentów, o których mowa w ust.1, ale nie dokona wypowiedzenia Umowy ze skutkiem natychmiastowym, wówczas Umowa wygasa w dniu poprzedzającym dzień wejścia w życie proponowanych zmian, bez ponoszenia opłat.

§ 40

1. Bank może dokonać zmiany nazwy marketingowej Rachunku. Zmiana marketingowej nazwy Rachunku nie stanowi zmiany Umowy.
2. Bank informuje Posiadacza Rachunku o zmianie nazwy marketingowej Rachunków za pośrednictwem komunikatu zamieszczonego na stronie internetowej Banku.

§ 41

1. Rozwiązanie Umowy następuje w przypadku:
 - 1) wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza Rachunku lub Bank, z upływem okresu wypowiedzenia,
 - 2) upływu okresu, na który została zawarta,
 - 3) w przypadku złożenia przez Posiadacza Rachunku sprzeciwu, o którym mowa w § 39,
 - 4) po powzięciu przez Bank wiarygodnej informacji potwierdzającej zmianę statusu rezydenta Posiadacza Rachunku, z dniem uzyskania tej informacji,
 - 5) po powzięciu przez Bank wiarygodnej wiadomości o śmierci Posiadacza Rachunku.
2. Umowa nie ulega rozwiązaniu, gdy w ciągu dwóch lat nie dokonano na Rachunku żadnych obrotów, poza dopisywaniem odsetek.
3. Zamknięcie Rachunku lub rozwiązanie Umowy skutkuje jednoczesnym odwołaniem wszystkich usług płatniczych realizowanych z Rachunku przez Bank na podstawie Regulaminu usług płatniczych.

§ 42

1. Posiadacz Rachunku może złożyć dyspozycję zamknięcia dowolnego Rachunku w każdym czasie.
2. Posiadacz Rachunku może wypowiedzieć Umowę w każdym czasie:
 - 1) w trybie natychmiastowym bez okresu wypowiedzenia w przypadku określonym w § 39,
 - 2) z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Bank po otrzymaniu wypowiedzenia złożonego przez Posiadacza Rachunku zastrzega karty debetowe wydane do Rachunku, z tym że w przypadku wypowiedzenia Umowy w trybie określonym w ust.1 pkt. 2 nie wcześniej niż z upływem okresu wypowiedzenia.
4. Posiadacz Rachunku może złożyć oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy¹:
 - 1) w formie pisemnej,
 - 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego, albo
 - 3) za pośrednictwem BOK.
5. Okres wypowiedzenia Umowy przez Posiadacza Rachunku liczony jest w przypadku wypowiedzenia złożonego:
 - 1) w formie pisemnej- od dnia doręczenia wypowiedzenia do Banku,
 - 2) w formie elektronicznej za pośrednictwem serwisu transakcyjnego - od dnia złożenia wniosku o wypowiedzenie Umowy w serwisie transakcyjnym Banku,
 - 3) za pośrednictwem BOK- od dnia złożenia oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy za pośrednictwem BOK.
6. Wypowiadając Umowę lub składając dyspozycję zamknięcia Rachunku Posiadacz Rachunku obowiązany jest zaspokoić wszelkie zobowiązania powstałe w tym zakresie w trakcie trwania Umowy oraz wskazać rachunek bankowy, na który zostaną przekazane środki pieniężne z zamykanego Rachunku.
7. Wypowiadając Umowę lub składając dyspozycję zamknięcia Rachunku Posiadacz Rachunku jest zobowiązany spłacić wykorzystywany limit kredytu odnawialnego w ramach tego Rachunku, nie później niż z upływem okresu wypowiedzenia.

§ 43

¹ Bank, za pośrednictwem komunikatu zamieszczonego na stronie internetowej Banku poinformuje Posiadaczy Rachunków o uruchomieniu możliwości składania oświadczenia o wypowiedzenia Umowy w formie elektronicznej lub za pośrednictwem BOK.

Bank, za zgodą Posiadacza Rachunku, może skrócić okres wypowiedzenia i zamknąć Rachunek, którego wypowiedzenie dotyczy, jeżeli zostały spełnione następujące warunki:

- 1) Posiadaczowi Rachunku nie została wydana karta debetowa, przy czym przez wydanie karty debetowej rozumie się jej zarejestrowanie w systemie informatycznym Banku. Informacja o fakcie zarejestrowania karty debetowej jest udostępniana Posiadaczowi Rachunku za pośrednictwem BOK,
- 2) Posiadacz Rachunku spełnił wszystkie zobowiązania, wynikające z Umowy, a złożone przez Posiadacza Rachunku dyspozycje nie spowodują powstania należności Banku po rozwiązaniu Umowy i nie są one sprzeczne z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa,
- 3) Posiadacz Rachunku nie jest kredytobiorcą zobowiązanym z tytułu umowy kredytu, którego zabezpieczeniem spłaty jest blokada środków zgromadzonych na Rachunku.

§ 44

1. Bank może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia w przypadku:
 - 1) naruszenia przez Posiadacza Rachunku postanowień Umowy, w tym niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków Posiadacza Rachunku wynikających z Umowy lub niedokonania spłat należnych Bankowi prowizji, opłat czy innych należności,
 - 2) naruszenia przez Posiadacza Rachunku postanowień niniejszego Regulaminu i Regulaminów wskazanych w § 1, w tym niewykonywania lub nienależytego wykonywania obowiązków określonych w Regulaminach wskazanych w § 1,
 - 3) wykorzystywania Rachunku do przeprowadzania rozliczeń z tytułu prowadzonej przez Posiadacza Rachunku działalności gospodarczej,
 - 4) gdy dokument tożsamości Posiadacza Rachunku znajduje się w bazie dokumentów zastrzeżonych,
 - 5) gdy Rachunek nie wykazuje przez okres trzech miesięcy żadnych obrotów, za wyjątkiem okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat,
 - 6) gdy w okresie jednego roku obowiązywania Umowy nie dokonano żadnej wpłaty na Rachunek i jednocześnie gdy saldo tego Rachunku nie jest saldem dodatnim,
 - 7) podania przez Posiadacza Rachunku danych lub informacji nieprawdziwych lub niezgodnych ze stanem faktycznym, w tym posłużenie się przez Posiadacza Rachunku dokumentami nieaktualnymi lub nieprawdziwymi,
 - 8) niespłacenia przez Posiadacza Rachunku powstałego salda debetowego wraz z należnymi odsetkami w wyznaczonym przez Bank terminie,
 - 9) ujawnienia Posiadacza Rachunku w wykazie zamieszczanym na oficjalnej stronie internetowej Komisji Nadzoru Finansowego zawierającym publiczne ostrzeżenie Komisji Nadzoru Finansowego przed nieuczciwymi przedsiębiorcami (dotyczy również ujawnienia Posiadacza Rachunku w wykazie zamieszczonym na oficjalnej stronie zagranicznego odpowiednika Komisji Nadzoru Finansowego zawierającego publiczne ostrzeżenie organu nadzoru finansowego przed nieuczciwymi przedsiębiorcami),
 - 10) zwiększania kosztów prowadzenia działalności przez Bank lub utrudniania korzystania przez Bank z własnych systemów informatycznych przez korzystanie przez Posiadacza Rachunku z aplikacji automatyzujących.
2. W przypadku, gdy na podstawie Umowy prowadzony jest więcej niż jeden Rachunek, wówczas Bank może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem dwumiesięcznego okresu wypowiedzenia, w części dotyczącej danego Rachunku w przypadku:
 - 1) gdy dany Rachunek nie wykazuje przez okres trzech miesięcy żadnych obrotów, za wyjątkiem okresowego dopisywania odsetek i ich wypłat,
 - 2) gdy w okresie jednego roku obowiązywania Umowy nie dokonano żadnej wpłaty na dany Rachunek i jednocześnie gdy saldo tego Rachunku nie jest saldem dodatnim,
 - 3) niespłacenia przez Posiadacza Rachunku powstałego na tym Rachunku salda debetowego wraz z należnymi odsetkami w wyznaczonym przez Bank terminie,
 - 4) w przypadku gdy nie dokonano żadnej wpłaty na ten Rachunek przez okres 60 dni od dnia otwarcia Rachunku.
3. Wypowiedzenie Umowy przez Bank w trybie wskazanym w ust.1 i ust.2 skutkuje zastrzeżeniem kart debetowych na zasadach określonych w Regulaminie kart debetowych.
4. Po upływie okresu wypowiedzenia Umowy przez Bank w części dotyczącej danego Rachunku z powodu wskazanego w ust.2 pkt.2 wszystkie wpływy na Rachunek zaliczane są wyłącznie na spłatę powstałego salda debetowego wraz z należnymi odsetkami.
5. Bank wypowiada Umowę na piśmie, wysłanym listem poleconym na ostatni znany Bankowi adres korespondencyjny Posiadacza Rachunku zarejestrowany w systemie Banku, podając podstawę oraz przyczynę wypowiedzenia oraz zwraca się do Posiadacza Rachunku z prośbą o wskazanie rachunku bankowego, na który zostanie przekazane saldo Rachunku.

§ 45

1. Posiadacz Rachunku odpowiada za wszelkie zobowiązania powstałe w trakcie trwania Umowy, co oznacza, że z chwilą upływu terminu wypowiedzenia, wymagalny staje się wykorzystywany limit kredytu odnawialnego z zastrzeżeniem § 42 ust.7.
2. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do zwrotu kart debetowych funkcjonujących w powiązaniu z Rachunkiem, a w przypadku braku zwrotu kart debetowych, odpowiada za wszelkie dyspozycje związane z użyciem kart debetowych po rozwiązaniu Umowy, na zasadach określonych w Regulaminie kart debetowych.
3. Następnego dnia po rozwiązaniu Umowy, środki znajdujące się na Rachunku stają się nieoprocentowanym depozytem.

Rozdział XI Saldo debetowe

§ 46

1. Powstanie salda debetowego, stanowi rażące naruszenie niniejszego Regulaminu i jako ważny powód stanowi podstawę wypowiedzenia przez Bank Umowy.
2. W przypadku powstania salda debetowego, Bank pobiera nalicza i pobiera odsetki za okres utrzymywania się salda debetowego.
3. Odsetki są naliczane od dnia operacji powodującej powstanie salda debetowego do dnia poprzedzającego wpłatę likwidującą to saldo włącznie według stopy procentowej obowiązującej w Banku i podawanej do wiadomości w Tabeli stóp procentowych.

§ 47

Bank zawiadamia Posiadacza Rachunku o powstaniu salda debetowego na Rachunku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego.

§ 48

Wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło saldo debetowe są zaliczane na pokrycie zobowiązań Posiadacza Rachunku wobec Banku, w następującej kolejności:

- 1) kwota zadłużenia,
- 2) odsetki należne z tytułu powstałego zadłużenia,
- 3) koszty w tym koszty windykacyjne oraz opłaty i prowizje związane z prowadzeniem Rachunku.

§ 49

1. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do sprawdzania salda Rachunku nie rzadziej niż raz w miesiącu oraz niezwłocznej spłaty powstałego salda debetowego.
2. W przypadku braku wpłaty na Rachunek, na którym wystąpiło saldo debetowe, Bank jest uprawniony do pobrania należności niespłaconych w terminie 30 dni od dnia jego powstania poprzez obciążenie innych Rachunków prowadzonych w Banku na rzecz Posiadacza Rachunku, z odpowiednim zastosowaniem postanowień dotyczących przewalutowań zawartych w Regulaminie usług płatniczych.
3. Posiadacz Rachunku upoważnia Bank do pobrania niespłaconych w terminie należności z innych Rachunków prowadzonych na jego rzecz. Niniejsze upoważnienie jest nieodwołalne i nie wygasa w przypadku śmierci Posiadacza Rachunku.

Rozdział XII Postanowienia końcowe

§ 50

1. Bank komunikuje się z Posiadaczem Rachunku za pośrednictwem strony internetowej Banku, serwisu transakcyjnego, poczty elektronicznej e-mail oraz drogą telefoniczną i pocztową.
2. Warunkiem otrzymania informacji przekazywanych przez Bank w sposób określony w ust. 1 jest posiadanie przez Posiadacza Rachunku:
 - 1) w przypadku strony internetowej Banku- wyposażenia technicznego z dostępem do sieci Internet (np. komputer, telefon lub inne urządzenie mobilne) i niezbędnego oprogramowania, w tym najnowszej wersji jednej z przeglądarek internetowych oraz wersji systemów operacyjnych wskazanych przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku,
 - 2) w przypadku serwisu transakcyjnego:
 - a) wyposażenia technicznego (np. komputer, telefon lub inne urządzenie mobilne) i niezbędnego oprogramowania w tym najnowszej wersji jednej z przeglądarek internetowych lub aplikacji mobilnej oraz wersji systemów operacyjnych wskazanych przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku
oraz
 - b) dostępu do Rachunku za pośrednictwem serwisu transakcyjnego,
 - 3) w przypadku komunikacji Banku za pośrednictwem wiadomości e-mail:
 - a) wyposażenia technicznego z dostępem do sieci Internet (np. komputer, telefon lub inne urządzenie mobilne) i niezbędnego oprogramowania, w tym najnowszej wersji jednej z przeglądarek internetowych lub aplikacji mobilnej oraz wersji systemów operacyjnych wskazanych przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku,
oraz
 - b) zarejestrowanego w Banku adresu poczty elektronicznej e-mail,
 - 4) w przypadku komunikacji Banku drogą telefoniczną, w tym za pośrednictwem wiadomości SMS- wyposażenia technicznego (np. telefon lub inne urządzenie mobilne) i niezbędnego oprogramowania oraz zarejestrowanego w Banku numeru telefonu
 - 5) w przypadku komunikacji Banku drogą pocztową- zarejestrowanego w Banku adresu korespondencyjnego.
3. Bank informuje o zmianie katalogu przeglądarek internetowych oraz wersji systemów operacyjnych wskazanych przez Bank w formie i terminie przewidzianym dla zmiany postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 51

Bank na każde żądanie Posiadacza Rachunku udostępnia postanowienia Umowy, która została zawarta pomiędzy Bankiem a Posiadaczem Rachunku poprzez przesłanie wzorca Umowy za pośrednictwem poczty elektronicznej e-mail lub drogą pocztową.

§ 52

1. Bank, jako administrator danych osobowych w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych informuje:
 - 1) iż będzie przetwarzał dane osobowe Posiadacza Rachunku w bankowym zbiorze danych w celu wykonania czynności bankowych, których jest stroną,
 - 2) o dobrowolności podania danych, prawie dostępu do nich i ich poprawiania,
 - 3) o prawie zgłaszania sprzeciwu na marketing bezpośredni produktów i usług własnych Banku za pośrednictwem BOK jak i w placówkach Banku,
 - 4) o możliwości wyrażenia lub odwołania zgody na:
 - a) otrzymywanie materiałów marketingowych usług i produktów spółek wchodzących w skład Grupy kapitałowej Banku innych niż Bank,
 - b) przesyłanie informacji handlowej za pomocą środków komunikacji elektronicznejza pośrednictwem BOK, w placówkach Banku oraz w serwisie transakcyjnym.
2. Ponadto Bank informuje, iż w celu podjęcia niezbędnych działań związanych z zawarciem i wykonywaniem Umowy oraz w celu realizacji ustawowo określonych uprawnień i obowiązków związanych z wykonywaniem czynności bankowych, może przekazać dane osobowe Posiadacza Rachunku do związku Banków Polskich z siedzibą w Warszawie ul. Kruczkowskiego 8, który prowadzi system Bankowy Rejestr, w przypadkach, zakresie i celach określonych w ustawie prawo bankowe.

3. W celu przedstawienia Posiadaczowi Rachunku ofert produktów i usług własnych uwzględniających ocenę zdolności kredytowej i analizę ryzyka kredytowego, Bank jest uprawnionym do pobierania z Biura Informacji Kredytowej S.A. danych dotyczących sytuacji kredytowej Posiadacza Rachunku.

§ 53

1. Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do rzetelnego, zgodnego z prawdą i niezwłocznego informowania Banku o zmianach danych osobowych i adresowych przekazanych Bankowi w związku z zawartą Umową.
2. Zmiana danych Posiadacza Rachunku o których mowa w ust. 1 wymaga zweryfikowania jego tożsamości przez pracownika Banku oraz może wymagać:
 - 1) przedstawienia oryginałów dokumentów poświadczających fakt zmiany, lub
 - 2) przedstawienia kopii ww. dokumentów poświadczonych za zgodność z oryginałem przez notariusza.
3. Każda zmiana danych dokonywana w drodze korespondencyjnej wymaga dodatkowo poświadczenia własnoręczności podpisu złożonego pod wnioskiem o zmianę danych/formularzem zmiany danych zgodnie z Zasadami poświadczania podpisu się udostępnianymi przez Bank za pośrednictwem strony internetowej Banku oraz BOK.
4. W przypadku przesłania kopii dokumentów, kopie te powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez notariusza lub inny podmiot ustawowo upoważniony do dokonywania takich czynności.
5. Po dokonaniu aktualizacji danych osobowych Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do aktualizacji tychże danych w zakresie usług płatniczych świadczonych przez Bank na podstawie Regulaminu usług płatniczych.

§ 54

1. Posiadacz Rachunku jest zobowiązany zgłosić do Banku fakt przekazywania na jego Rachunek renty lub emerytury z zagranicy.
2. Posiadacz Rachunku przyjmuje do wiadomości, że brak zgłoszenia o którym mowa w ust.1 jest jednoznaczny z przyjęciem przez Posiadacza Rachunku odpowiedzialności karnej skarbowej za nieodprowadzony, a należny podatek.

§ 55

1. Posiadacz Rachunku może zadysponować środkami pieniężnymi na wypadek śmierci, zgodnie z przepisami ustawy Prawo bankowe.
2. Dyspozycja na wypadek śmierci może być złożona wyłącznie w formie pisemnej na formularzu Banku.
3. Dopuszcza się możliwość przyjęcia pisemnej dyspozycji ustanowienia zapisu na wypadek śmierci w innej formie, pod warunkiem, że dyspozycja zawiera wszystkie informacje wymagane przez Bank i jest poświadczona notarialnie.
4. Dyspozycję na wypadek śmierci można złożyć za pośrednictwem kanałów dostępu wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.
5. Dyspozycja na wypadek śmierci może być odwołana przez Posiadacza Rachunku w każdym czasie.

§ 56

1. Środki zgromadzone na Rachunkach prowadzonych przez Bank wolne są od zajęcia sądowego i administracyjnego do wysokości i na zasadach określonych w ustawie prawo bankowe i w ustawie o usługach płatniczych.
2. W przypadku rezygnacji lub korzystania z kwoty wolnej w innych bankach Posiadacz Rachunku zobowiązany jest do zgłoszenia tego faktu za pośrednictwem kanałów dostępu wskazanych w Tabeli funkcjonalności kanałów dostępu.

§ 57

Organami sprawującymi nadzór nad działalnością Banku w sprawach ochrony konsumentów są:

1. Prezes Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów w sprawach z zakresu ochrony konkurencji i konsumentów,
2. Komisja Nadzoru Finansowego w pozostałych sprawach.

§ 58

1. Depozyty ulokowane w Banku objęte są gwarancjami Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.
2. Ochronie Bankowego Funduszu Gwarancyjnego podlegają depozyty (złotowe lub walutowe) osób fizycznych będących stroną Umowy lub posiadających wynikającą z czynności bankowych wierzytelność do Banku potwierdzoną wystawionym przez Bank dokumentem imiennym oraz osoby, o których mowa w art. 55 ust. 1 oraz art. 56 ust. 1 ustawy Prawo bankowe, o ile ich wierzytelność do Banku stała się wymagalna przed dniem niedostępności środków (w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 1994r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym).
3. Środki gwarantowane objęte są obowiązkowym systemem gwarantowania od dnia ich wniesienia na Rachunek nie później niż w dniu poprzedzającym dzień zawieszenia działalności Banku, a w przypadku należności wynikających z czynności bankowych, o ile czynność ta została dokonana przed dniem zawieszenia działalności Banku – do równowartości w złotych polskich 100.000 euro – w 100 % wysokości (łącznie z odsetkami naliczonymi zgodnie z umową – do dnia spełnienia warunku gwarancji, tj. dnia wydania przez sąd postanowienia o ogłoszeniu upadłości Banku).
4. Do obliczenia wartości euro w złotych polskich przyjmuje się kurs średni z dnia spełnienia warunku gwarancji ogłaszany przez Narodowy Bank Polski.
5. Kwota równowartości w złotych polskich 100.000 euro określa maksymalną wysokość roszczeń deponenta w stosunku do Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, niezależnie od tego, w jakiej wysokości i na ilu Rachunkach posiadał środki pieniężne lub z ilu wierzytelności przysługują mu należności w Banku.
6. Szczegółowe informacje na temat gwarantowania depozytów można znaleźć na stronie internetowej Bankowego Funduszu Gwarancyjnego www.bfg.pl lub pod numerami telefonów 0800 569-341 (numer bezpłatny), 022-583-09-42, 022-583-09-43.

Dział III Szczególne warunki otwierania i prowadzenia Rachunków

Rozdział I Rachunek oszczędnościowo –rozliczeniowy prowadzony na rzecz Posiadacza Rachunku, który ukończył 13 rok życia

§ 59

1. Rachunek, o którym mowa w niniejszym Rozdziale prowadzony jest na rzecz Posiadacza Rachunku, którym może być osoba fizyczna, rezydent
 - 1) o pełnej zdolności do czynności prawnych - w przypadku osób pełnoletnich,
 - 2) o ograniczonej zdolności do czynności prawnych - w przypadku osób małoletnich w wieku pomiędzy 13 a 18 rokiem życia.
2. W przypadku, gdy Rachunek otwierany i prowadzony jest na rzecz osoby małoletniej, w wieku pomiędzy 13 a 18 rokiem życia, do zawarcia Umowy wymagana jest uprzednia, pisemna zgoda przedstawiciela ustawowego. Zgoda udzielona w innej formie niż na formularzu Banku powinna zawierać elementy wskazane w formularzu.

§ 60

1. Małoletni Posiadacz Rachunku, może swobodnie dysponować środkami pieniężnymi zgromadzonymi na tym Rachunku, o ile nie sprzeciwi się temu na piśmie jego przedstawiciel ustawowy.
2. Dyspozycje Posiadacza Rachunku wydane przed złożeniem sprzeciwu, o którym mowa w ust.1, zostaną zrealizowane.

§ 61

W odniesieniu do małoletnich Posiadaczy Rachunku postanowień § 55 nie stosuje się.